



**SEKOLAH DYATMIKA**

**BUKU PEDOMAN  
ORANG TUA  
SEKOLAH MENENGAH**

**TAHUN AJARAN  
2009/2010**



## ISI

	Halaman
Selamat Datang di Dyatmika dan Pernyataan Misi	3
Anggaran Dasar Dyatmika	4-5
Visi Sekolah	5
STRUKTUR YAYASAN DYATMIKA SEKAR BAWANA	6
Keterlibatan Orang tua	6-7
Kantor Administrasi	8
Pengantaran dan Penjemputan sekolah	8
Absensi	8-9
Ulang Tahun	9
Pindah Alamat	9
Prosedur Komunikasi	9-10
Alamat e-mail di sekolah menengah	10
Disiplin	10
Email	10
Sistem Telepon-SMS Darurat	10
Kegiatan Ekstrakurikuler	10-11
Karya Wisata	11
Upacara Bendera	11
Kesehatan	11-12
Pekerjaan Rumah	12
Kelompok-Kelompok Siswa	12
Telepon seluler dan Ipod	12
Barang-Barang dan Loker	13
Laporan Untuk Orang Tua	13
Pertemuan Siswa	13
Uang Sekolah	13-14
Makanan di Sekolah	14
Transportasi Ke Sekolah dan Parkir Kendaraan	15
Keamanan	15-16
Merokok	16
Kartu Identitas Siswa	16
Peraturan seragam	16
Kunjungan Selama Jam Pelajaran Sekolah	16
Apa yang boleh dan tidak boleh dibawa ke Sekolah	17
Pengunduran diri siswa	17
Lampiran:	
- Daftar email staf pengajar	
- Daftar kelompok siswa	



## ***SELAMAT DATANG DI SEKOLAH DYATMIKA.***

Saat ini merupakan permulaan tahun ke-14 beroperasinya sekolah nirlaba ini. Sekolah ini didirikan oleh sekelompok orang tua yang berkeinginan mewujudkan pendidikan yang terbaik bagi anak-anak mereka di sini, di Bali. Mimpi ini dimulai pada tahun 1996 dengan hanya 27 siswa di kelas 1-4. Beberapa guru nasional yang sejak Dyatmika mulai berdiri, masih tetap bersama kami hingga sekarang, memiliki visi yang sama dengan pendiri yayasan: pendidikan yang unggul di dalam lingkungan yang penuh kasih sayang.

Terlihat dari partisipasi dan antusiasme dari para orang tua, Dyatmika dengan cepat menjadi terkenal sebagai sekolah alternatif yang menjanjikan, dengan menambah tingkat kelas setiap tahun sehingga akhirnya lengkap sampai tingkat sekolah menengah. Dengan bangga kami sampaikan bahwa tahun ini penerimaan siswa telah mendekati jumlah 300 siswa di tingkat TK-12, dengan 80 karyawan dan juga kelas-kelas yang berada dalam tujuh bangunan utama, lapangan bermain dan lapangan olahraga. Gedung sekolah dengan udara yang segar dan pemandangan sawah dan laut yang indah.

Kami sangat berharap Anda dan putra/putri Anda merasa senang dan nyaman di Dyatmika. Sebagai bagian dari tujuan kami untuk memastikan agar sekolah berjalan dengan baik dan lancar, kami berharap para orang tua agar membicarakan segala aspek mengenai BUKU PEDOMAN ORANG TUA ini dengan putra/putri Anda untuk membantu mereka agar mengetahui nilai-nilai dan harapan-harapan di Dyatmika.

## ***PERNYATAAN MISI***

---

**KAMI ADALAH SEKOLAH NIRLABA, BERDEDIKASI PADA PENDIDIKAN AKADEMIS YANG UNGGUL DAN BERTUJUAN UNTUK MENGHASILKAN ANGGOTA MASYARAKAT YANG BERHATI NURANI DAN BERTANGGUNG JAWAB.**

**KAMI BERCITA-CITA UNTUK MENJADI SEKOLAH PANUTAN/TELADAN BAGI SEKOLAH - SEKOLAH DI BALI MAUPUN DI TINGKAT NASIONAL DAN MENETAPKAN DIRI SEBAGAI SUATU PUSAT PELATIHAN DAN REFERENSI GURU BAGI PARA PENDIDIK DI LUAR DYATMIKA**

---



## ANGGARAN DASAR KAMI

Yayasan Dyatmika didirikan dengan tujuan untuk membangun sebuah sekolah nirlaba yang dapat memenuhi kebutuhan anak-anak di Bali dan menyiapkan mereka menjadi orang-orang dewasa yang berhati nurani di masa depan.

Yayasan percaya bahwa prinsip-prinsip yang dianut oleh Sekolah Dyatmika merupakan pilar-pilar dasar dari suatu masyarakat yang sejahtera dan bertanggung jawab. Prinsip-prinsip tersebut terdiri dari integritas moral, toleransi agama dan sosial, kapasitas intelektual, pengetahuan yang luas, tanggung jawab sebagai warga negara, pelestarian budaya dan kepekaan terhadap lingkungan alam. Prinsip-prinsip tersebut, baik langsung maupun tak langsung, merupakan sesuatu yang sangat mendasar dalam Visi Pendidikan Dyatmika.

Dyatmika berusaha untuk menerapkan kurikulum yang luas, terkini dan tepat yang mengajarkan kepada para siswa/siswi keterampilan yang tak bisa diabaikan tentang cara mempelajari sesuatu. Di Dyatmika para siswa/siswi mengembangkan pikiran kritis dan keterampilan kreatif mereka di dalam atmosfer yang menghormati kemampuan alami dan minat masing-masing individu, di samping mendorong mereka untuk dapat mencapai impian mereka melebihi batas-batas yang mereka tetapkan.

Sekolah menyadari bahwa nilai-nilai dan keunikan tradisi sosial dan budaya Bali telah mampu menciptakan suatu masyarakat yang stabil dan bertoleransi. Penghargaan nilai-nilai ini, khususnya bahasa daerah, musik, kesenian dan adat-istiadat Bali, merupakan suatu hal yang sangat diperhatikan oleh Dyatmika sebagai langkah nyata untuk melestarikan budaya. Dengan keanekaragaman latar belakang budaya keluarga yang tercermin pada para siswa/siswinya, maka rasa hormat dan menghargai perbedaan-perbedaan tersebut tercermin pada suasana di Dyatmika; dan para guru mengarahkan siswa/siswi didik mereka untuk memperoleh pengayaan dengan adanya berbagai suku bangsa dan agama yang ada di sekolah.

Melalui program pelayanan yang komprehensif kepada masyarakat, Dyatmika berkomitmen untuk mengembangkan dalam diri siswa/siswinya kapasitas kepekaan sosial dan kapasitas untuk menjadi warga negara teladan. Para siswa/siswi serta lulusan Dyatmika yang memiliki kelanggengan komitmen terhadap pelayanan kepada masyarakat dapat menjadi ukuran keberhasilan Dyatmika sebagai suatu lembaga pendidikan.

Selanjutnya, Dyatmika berusaha untuk menanamkan dalam diri setiap siswa/siswinya suatu rasa tanggung jawab yang tinggi terhadap lingkungan hidup dan habitatnya, baik melalui pengayaan kurikulum serta melalui tugas lapangan di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.

Untuk kepentingan pengembangan pemahaman global di antara masyarakat dan memberikan keterampilan berkomunikasi yang penting bagi para siswa/siswi, Dyatmika menuntut dan menyediakan sarana bagi tercapainya tingkat penguasaan bahasa yang tinggi, baik dalam bahasa Inggris maupun bahasa Indonesia, dengan harapan agar pada jenjang yang lebih tinggi, pemerolehan bahasa lebih lanjut dapat lebih mudah dicapai oleh para lulusannya.

Sekolah percaya akan pentingnya pengajaran sebagai suatu profesi; dan oleh karena itu, Dyatmika memiliki komitmen kepada tingkat kesejahteraan dan pengembangan intelektual para staf pengajarnya. Sekolah memberikan pelatihan-pelatihan pengajar yang berkelanjutan di lingkungan sekolah sendiri, kesempatan untuk mengikuti seminar-seminar di luar sekolah,



mengundang para profesional ke sekolah untuk memberikan pelatihan, maupun memberikan kesempatan bagi program-program pertukaran guru.

Menyadari akan keterbatasan jumlah anak yang dapat bersekolah di Dyatmika, sekolah bercita-cita untuk menetapkan diri sebagai suatu pusat pelatihan dan referensi guru bagi para pendidik di luar Dyatmika dan berusaha untuk menjadi sekolah panutan/teladan bagi sekolah-sekolah di Bali maupun di tingkat nasional.

## **VISI SEKOLAH KAMI**

---

- KESANGGUPAN UNTUK MEMPERSIAPKAN KELULUSAN BAGI PENDIDIKAN SELANJUTNYA
- MENERUSKAN CITA-CITA UNTUK MEMBENTUK DAN MENJAGA KUALITAS PENDIDIKAN
- DIAKUI SEBAGAI PELOPOR SEKOLAH NASIONAL PLUS DI INDONESIA

Untuk membantu kami mencapai tujuan ini, kami telah memberikan nilai yang pasti - dimana tidak hanya mengarahkan organisasi dan para karyawannya, tetapi juga melayani anak-anak dalam mencapai aspirasi mereka sendiri, di luar dari tahun yang telah ditetapkan dari pendidikan sekolah dasar dan sekolah menengah.

### **Nilai-nilai yang kita cari di dalam keluarga-keluarga baru yang masuk ke Dyatmika:**

- Komitmen terhadap Visi dan Misi kita.
- Dedikasi untuk mendukung apa yang menjadi minat terbesar anak-anak.
- Mampu menjadi orang tua yang peduli kepada anak-anak.
- Menunjukkan inisiatif dengan cara memberikan dukungan yang aktif terhadap program-program dan aktivitas-aktivitas sekolah.

### **Nilai-nilai yang berusaha kita tanamkan pada siswa/siswi kita:**

- Rasa memiliki dan bertanggung jawab terhadap masyarakat.
- Menjadi warga negara teladan.
- Memiliki disiplin pribadi.
- Menghargai dan menghormati orang lain.
- Berorientasi kepada pemecahan masalah.
- Dapat berkomunikasi dengan baik.
- Memiliki kesadaran dan kepekaan terhadap budaya.

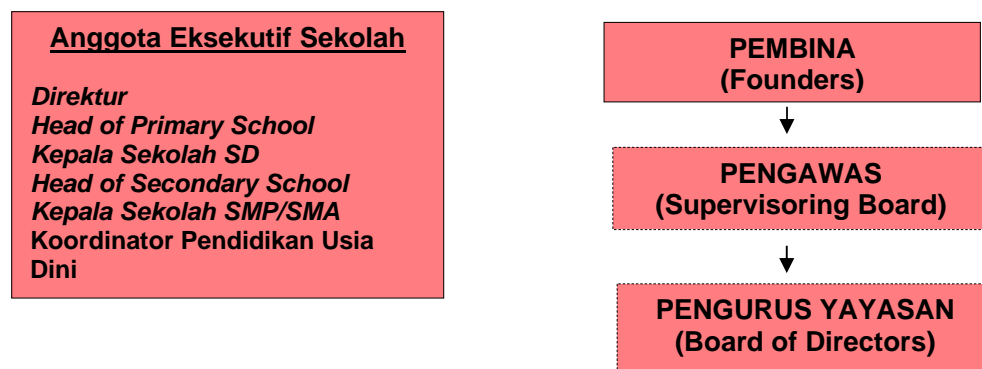
### **Nilai-nilai rujukan komunitas sekolah ketika menilai kinerja kita:**

- Menyediakan Pendidikan yang istimewa (excellent).
- Menjadi sekolah teladan bagi sekolah-sekolah Indonesia lainnya.
- Menanamkan kesadaran budaya, baik di sekolah maupun di luar sekolah.
- Mengembangkan suatu Komunitas Sekolah yang kuat.



## Struktur Yayasan Dyatmika Sekar Bawana

Pendiri Dyatmika dan Yayasan Dyatmika Sekar Bawana ditetapkan di dalam dua dewan dalam Yayasan. Yang pertama adalah Dewan Pengurus Yayasan yang mengawasi seluruh aspek kegiatan dari Yayasan dan yang kedua adalah Eksekutif Seluruh Sekolah yang mengawasi berbagai kegiatan di Sekolah Dyatmika. Yayasan terdiri atas pendiri yayasan, sukarelawan orang tua siswa dan anggota sukarela dari komunitas usaha kerja di Bali. Direktur menghadiri pertemuan-pertemuan Yayasan sebagai anggota yang tidak berhak memilih dan bertindak sebagai penghubung antara Yayasan dan Eksekutif Seluruh Sekolah. Tugas-tugas Yayasan adalah untuk memastikan bahwa visi dan misi Yayasan diikuti dan bahwa kegiatan usaha serta peraturan keuangan diikuti oleh Eksekutif Seluruh Sekolah. Eksekutif Seluruh Sekolah terdiri atas para guru senior dan administrator pendidikan. Tugas mereka adalah mengawasi kegiatan sekolah sehari-hari secara efektif dan untuk memastikan bahwa nilai-nilai yang ditentukan di atas diikuti dalam kurikulum dan juga kegiatan lainnya di sekolah. Mereka juga bertanggung jawab dalam kelancaran program akademik dwi bahasa untuk seluruh kelas dan pengembangan profesional bagi para guru dan guru KKL.



## Keterlibatan Orang tua Murid

Dyatmika didirikan atas dasar keterlibatan orang tua siswa yang kuat. Berkenaan dengan hal tersebut, sekolah menyambut segala bentuk keterlibatan orang tua dengan tangan terbuka dan selalu memotivasi mereka agar turut mengambil bagian di dalamnya. Apabila Anda ingin terlibat lebih lanjut, mohon menyampaikan keinginan Anda kepada orang tua pendamping kelas putra/putri Anda, guru/wali kelas, Head of School atau Kepala Sekolah untuk memperoleh informasi. Gambaran singkat mengenai aktivitas-aktivitas yang disusun di bawah ini diharapkan dapat membantu Anda untuk memutuskan aktivitas yang sesuai dengan minat, waktu dan keahlian Anda.



## **Asosiasi Orang tua, Guru dan Teman-teman (PTFA)**

PTFA merupakan Asosiasi Para Orang tua, Guru dan Teman-teman Sekolah Dyatmika yang bertujuan untuk memfasilitasi perkembangan dan peningkatan lebih jauh sekolah dengan memanfaatkan sumber daya yang dimiliki oleh para orang tua, guru, teman-teman serta masyarakat, yang sejalan dengan visi dan misi Sekolah Dyatmika.

Peran penting PTFA adalah untuk menjaga agar komunikasi antara staf pengajar, orang tua, siswa/siswi dan masyarakat tetap dekat dan baik. Hal ini dapat dicapai dengan penyediaan forum untuk menampung gagasan-gagasan dan umpan balik yang membangun di antara para penyelenggara sekolah dan orang tua. Sekolah menghimbau para orang tua untuk terlibat aktif di Dyatmika dengan cara bergabung di dalam PTFA.

### **Komite Eksekutif PTFA**

PTFA dipimpin oleh Komite Eksekutif yang terdiri atas Ketua, Wakil Ketua, Bendahara dan dua orang Sekretaris (satu orang untuk membantu pengkomunikasian di dalam bahasa Indonesia dan seorang lainnya di dalam bahasa Inggris). Komite ini mengkoordinir pertemuan bulanan dan kegiatan-kegiatan sosial dengan bantuan anggota-anggota PTFA yang lain.

### **Komite Penggalan Dana PTFA**

Komite penggalan dana yang beranggotakan para orang tua siswa/siswi, seperti komite Bazar Tahunan Dyatmika dan komite acara spesial, memiliki peranan penting karena komite tersebut mengawasi dan mengkoordinir acara-acara penggalan dana demi kepentingan sekolah. Dana yang telah berhasil dihimpun dipergunakan untuk mendanai pembelian berbagai macam keperluan, termasuk pembelian peralatan-peralatan yang penting, dan mensponsori guru-guru nasional kita ke Australia dalam rangka pengembangan profesional lebih lanjut, pembangunan Wantilan (ruangan terbuka yang saat ini telah dipergunakan sebagai tempat pelaksanaan kegiatan olahraga, Seni Pertunjukan, dan kegiatan-kegiatan besar lainnya), lapangan bola basket dan mensponsori Science Fair sekolah-sekolah di Bali. Rasa persahabatan di dalam pertemuan dengan orang tua siswa/siswi lain dan teman-teman yang baru merupakan salah satu hal yang sangat menyenangkan apabila Anda bergabung dengan salah satu komite PTFA, dimana komite-komite tersebut telah memberikan sumbangsih yang besar dalam pengembangan Dyatmika.

## **Kesempatan mengenai keterlibatan orang tua**

Apakah anda memiliki keterampilan yang hendak Anda berikan? Silahkan mempertimbangkan untuk mengadakan atau membantu kegiatan ekstrakurikuler seperti olah raga, kesenian atau permainan-permainan. Bantuan orang tua juga dipersilahkan untuk kegiatan khusus seperti membantu pengadaan buku tahunan atau menjadi tenaga sukarela sebagai fotografer dalam sebuah acara (dengan kamera atau video).



## Kantor Administrasi

Kantor sekolah buka dari pukul 07.00 sampai pukul 16.00 wita, dari Senin - Jumat

Kasir buka pukul 07.30 wita - 12.00 wita dan pukul 13.00 wita - 15.00 wita

Nomor telephone/fax sekolah adalah: 461 874

Alamat email : [info@dyatmika.org](mailto:info@dyatmika.org)

Untuk informasi sekolah dapat membuka website di : [www.dyatmika.org](http://www.dyatmika.org)

## Pengantaran dan Penjemputan di Sekolah

Sekolah Menengah

House Group:	07.55 - 08.00
Kelas pagi:	08.00 - 12.25
Kelas siang:	13.05 - 14.45

Para siswa diharapkan tiba di sekolah tepat waktu dan sudah berada di sekolah 10 menit sebelum dimulainya kelompok *house*. Waktu tersebut dipergunakan untuk mengatur loker mereka dan mempersiapkan buku-buku. Bukan saat yang tepat untuk bermain di lapangan, karena sebelum pukul 07.45 tidak ada guru yang mengawasi, karena mereka harus mempersiapkan bahan-bahan untuk mengajar. Harap dicatat bahwa waktu selama House Group sangatlah penting untuk mengetahui informasi yang diberikan dan absensi dilakukan pada saat tersebut.

Para orang tua hendaknya menyadari pentingnya putra/putri mereka sampai di sekolah dan dijemput dari sekolah tepat waktu. Setelah jam sekolah usai, guru-guru akan disibukkan dengan pertemuan untuk peningkatan pengembangan diri atau mempersiapkan tugas untuk hari berikutnya dan tidak mungkin untuk mengawasi siswa-siswi tersebut. Apabila Anda sering terlambat menjemput dan mengantar putra/putri Anda ke sekolah maka hal ini akan menyusahakan putra/putri Anda.

Mohon diingat untuk menginformasikan kepada guru kelas atau kantor sekolah apabila ada perubahan rutinitas penjemputan putra/putri Anda untuk hari-hari tertentu. Para siswa dapat menggunakan telepon sekolah untuk menghubungi orang tua mereka apabila mereka belum dijemput dari sekolah, akan tetapi para siswa tidak diperkenankan menggunakan telepon sekolah untuk membuat janji bermain dengan teman atau kegiatan-kegiatan sosial lainnya.

Mohon disadari bahwa selama pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler, putra/putri Anda akan diawasi secara sukarela oleh guru-guru dan orang tua atau pelatih khusus. Untuk menghindari hal-hal yang tidak diinginkan maka siswa/siswi yang berulang kali terlambat dijemput tidak akan diperkenankan untuk mengikuti program ekstrakurikuler.

## Absensi

Kehadiran di kelas yang teratur sangat penting bagi siswa untuk mendapatkan kesempatan menerima pelajaran sekolah secara penuh dan oleh sebab itu orang tua diminta bertindak bijaksana berkaitan dengan absensi putra-putrinya di sekolah.

Apabila memungkinkan agar sebelumnya memberitahukan pihak sekolah apabila putra atau putri Anda berhalangan hadir. Pemberitahuan untuk menginformasikan ketidakhadiran tersebut dapat dilakukan melalui telepon, catatan atau e-mail kepada kepala sekolah menengah. Jika informasi ketidakhadiran tidak dapat dilakukan, orang tua atau wali

SEKOLAH DYATMIKA

P.O. Box 3509 Denpasar 80035

Jalan Pucuk Bang Kesiman Denpasar 80237 Bali Indonesia

Tel (+62 361) 461 874 Fax (+62 361) 461 874 [info@dyatmika.org](mailto:info@dyatmika.org) [www.dyatmika.org](http://www.dyatmika.org)



hendaknya membuatkan pemberitahuan secara tertulis yang menjelaskan tentang ketidakhadiran putra-putrinya tersebut kepada pimpinan house group sekolah menengah.

Apabila siswa hendak meninggalkan sekolah pada waktu jam pelajaran sedang berlangsung, maka sebelumnya siswa bersangkutan harus menyerahkan permohonan secara tertulis kepada guru kelasnya. Siswa/siswi sama sekali tidak diperkenankan ke luar wilayah sekolah selama waktu pelajaran.

Siswa tidak diperkenankan untuk mengambil libur di luar jadwal yang telah ditentukan, tetapi apabila ada kepentingan yang mendesak mohon agar orang tua dapat memberitahukan satu bulan sebelumnya.

### **Hari Ulang Tahun**

Acara ulang tahun, apabila diinginkan, siswa/siswi boleh membawa kue ulang tahun ke sekolah untuk dibagi-bagikan kepada teman sekolah setelah makan siang. Orang tua diharapkan untuk membicarakan hal ini terlebih dahulu dengan pimpinan house group. Pesta hadiah, kado-kado, dan pesta makan tidak diperkenankan selain kue ulang tahun.

### **Pindah Alamat**

Harap segera memberitahukan kepada pihak sekolah apabila terjadi perubahan alamat atau nomor telepon atau pergantian orang yang Anda tunjuk untuk dihubungi pada situasi darurat. Informasi tersebut sangatlah penting dan harus selalu diperbarui setiap waktu. Adalah menjadi tanggung jawab orang tua siswa untuk memastikan bahwa semua perubahan informasi yang terjadi segera diberitahukan kepada pihak sekolah dan hal ini juga merupakan permintaan rutin yang disampaikan pihak sekolah guna memastikan rincian informasi tersebut telah dilengkapi secara akurat dan disampaikan langsung kepada pihak sekolah.

### **Prosedur Komunikasi**

Dyatmika merupakan suatu komunitas para orang tua, guru-guru dan para penyelenggara yang sangat beragam yang berasal dari 20 negara yang berbeda. Dengan adanya berbagai macam bahasa, budaya, pengalaman dan harapan yang berbeda, sangat penting bagi kita untuk memiliki jalur-jalur komunikasi yang jelas sehingga penyelenggaraan sekolah dapat berjalan dengan baik. Agar komunikasi kita dapat optimal, kami meminta kepada para orang tua siswa untuk mencermati dan mengikuti petunjuk-petunjuk berikut:

1. Masalah-masalah rumit yang berkenaan dengan seorang siswa atau kelas harus dibahas langsung dengan Head of High School atau Kepala Sekolah. Orangtua juga dapat berkomunikasi secara teratur dengan guru-guru kelas melalui sistem email sekolah (lihat Lampiran 2). Namun demikian, harap dipahami bahwa para guru memiliki beban kerja yang berat dan kemungkinan besar tidak akan dapat membalas email Anda pada hari yang sama.
2. Masalah-masalah yang berkaitan dengan administrasi sekolah harus ditujukan kepada Ibu Lila di kantor pusat sekolah.
3. Masalah-masalah yang menuntut adanya perubahan kebijakan harus dialamatkan kepada Yayasan, setelah terlebih dahulu berbicara dengan Direktur. Orang tua siswa dapat juga menulis surat yang ditujukan kepada Yayasan apabila lingkup permasalahannya membutuhkan keputusan dari Yayasan.

Apabila Anda ingin bertemu dan mengadakan wawancara dengan guru wali kelas atau guru bidang studi atau Kepala Sekolah, sekolah meminta Anda agar Anda terlebih dahulu



menelepon kantor sekolah menengah untuk membuat janji. **Tidak diperkenankan** bagi guru untuk bertemu dengan orang tua siswa saat mengajar. Mohon membuat semua janji melalui kantor sekolah dan selama jam sekolah.

## Alamat e-mail di sekolah menengah yang dapat dihubungi

Alamat e-mail di sekolah menengah yang dapat dihubungi:

Kepala Sekolah Menengah : [jyoung@dyatmika.org](mailto:jyoung@dyatmika.org)

Sekretaris Kepala Sekolah Menengah : [lmegia@dyatmika.org](mailto:lmegia@dyatmika.org)

Nomor telepon kepala sekolah menengah dan sekretaris kepala sekolah menengah:  
0361-461 874 ext 108.

## Disiplin

Semua anggota komunitas sekolah harus selalu bertingkah laku yang baik, bersikap ramah, hormat dan diharapkan selalu menjalin hubungan baik dengan orang lain. Tidak boleh ada kekerasan dalam bentuk apapun dan kata-kata kasar dalam komunitas sekolah ini. Siswa/siswi diharapkan dapat mengendalikan emosional secara lebih positif dan terhormat.

Disiplin yang tegas, tetapi tidak keras adalah unsur yang mendasari hubungan antara guru dan siswa di Dyatmika. Siswa akan belajar lebih baik dari guru yang mereka sukai, percaya, dan yang mereka hormati. Pada setiap awal tahun ajaran, peraturan-peraturan kelas selalu diperbarui berdasarkan masukan dari para guru dan siswa/siswi. Dengan demikian hal ini akan mengurangi jumlah siswa yang akan melanggar peraturan yang telah mereka buat.

Kami terus berusaha untuk memastikan bahwa peraturan disiplin tetap bersifat proaktif, positif dan adil. Orang tua siswa akan diberitahukan apabila terjadi pelanggaran peraturan yang dilakukan oleh anak Anda. Kami mengharapkan dukungan orang tua untuk menjalankan konsekuensi yang diterapkan sebagai akibat dari pelanggaran peraturan sekolah tersebut.

## Email

Untuk menghemat biaya dan meningkatkan efisiensi, semua surat keluar dari sekolah menengah termasuk newsletter akan dikirimkan ke alamat email Anda secara elektronik. Periksa kembali apakah alamat email Anda akurat dan semua korespondensi dari Sekolah Dyatmika tidak masuk ke kotak *spam* email Anda. Jika Anda memerlukan surat dalam bentuk cetakan, harap menghubungi Ibu Linda (sekretaris sekolah menengah).

## Sistem Telepon-SMS Darurat

Dalam keadaan darurat di mana semua orangtua siswa harus memperoleh informasi dengan cepat, sekolah akan mengirimkan SMS kepada semua orangtua siswa dengan menggunakan sebuah program komputer. SMS ini hanya akan dapat Anda terima apabila kami memiliki data nomor telepon genggam Anda yang terbaru, jadi pastikanlah bahwa kami memiliki nomor telepon Anda yang terbaru.

Sistem baru ini menggantikan sistem pohon telepon yang dipakai sebelumnya.

## Kegiatan-Kegiatan Ekstrakurikuler

Sekolah Dyatmika menyelenggarakan suatu program ekstrakurikuler yang merupakan kegiatan pilihan bagi para siswa dari kelas 7 sampai 12 dan dilaksanakan setelah jam sekolah. Kami sangat mendukung agar semua siswa ikut berpartisipasi di dalamnya. Siswa/siswi biasanya mendapat kesempatan untuk memilih dari berbagai kegiatan seperti olahraga, kreativitas dan



seni pertunjukan dan beberapa kegiatan akademik tambahan. Partisipasi orang tua selalu sangat diharapkan untuk kegiatan setelah jam sekolah ini.

Siswa/siswi juga memiliki kesempatan untuk berpartisipasi dalam suatu program olahraga komunitas setelah jam sekolah yang melibatkan sekolah-sekolah dalam wilayah lokal. Program ini dikoordinir oleh para guru dan orang tua dari sekolah-sekolah yang ikut berpartisipasi di dalamnya. Keberhasilan dari program ini akan tergantung dari keterlibatan orang tua.

Sebagai tambahan untuk program-program ini, kami akan menawarkan kesempatan bagi para siswa untuk bermain bola basket, softball, sepak bola, bola voli, kriket di antara olah raga dan aktivitas-aktivitas lainnya. Aktivitas-aktivitas yang dipilih mengandalkan kesediaan dan komitmen para orang tua. Kami mendorong Anda dan putra/putri Anda untuk menjadi anggota aktif dari komunitas program olah raga tersebut.

## Karyawisata

Karyawisata akan selalu ada sepanjang tahun dan memang dirancang untuk memperkaya topik-topik yang diajarkan di kelas. Informasi mengenai karyawisata dan formulir perizinannya akan dikirimkan ke rumah beberapa hari sebelum karyawisata berlangsung. Formulir perizinan harus ditandatangani oleh orang tua atau wali dan dikembalikan ke sekolah seperti biasa. Siswa yang tidak mengembalikan formulir perizinan yang sudah ditandatangani tidak diperkenankan untuk mengikuti karyawisata tersebut. Sebagian besar biaya untuk karyawisata diambil dari pembayaran Uang Resource dan Teknologi. Orang tua atau wali akan diinformasikan apabila karyawisata memerlukan biaya ekstra/tambahan, seperti misalnya biaya makan.

## Upacara Bendera

Upacara bendera dilaksanakan setiap tanggal 17. Apabila tanggal 17 adalah tanggal merah maka upacara bendera akan dialihkan ke tanggal berikutnya. Pada hari tersebut siswa harus mengenakan seragam sekolah yang lengkap (bukan pakaian olah raga).

## Kesehatan

Sekolah mempunyai dua tempat tidur untuk istirahat bagi siswa yang merasa tidak enak badan pada saat jam sekolah. Siswa diperbolehkan beristirahat sementara menunggu sampai orang tua datang menjemput. Ruang tersebut dilengkapi dengan perlengkapan kotak P3K, dimana perlengkapan tersebut juga akan dibawa oleh siswa pada saat berkaryawisata.

Kepala Sekolah dan guru memiliki hak untuk mengirim seorang anak pulang ke rumah jika mereka menganggap anak tersebut tidak mampu untuk mengikuti pelajaran karena sakit. Dalam hal ini, orang tua akan diberitahukan melalui telepon. Apabila orang tua siswa tidak dapat dihubungi, anak tersebut akan tetap di ruang istirahat sampai jam sekolah berakhir.

Orang tua yang anaknya menderita penyakit menular, seperti campak atau cacar air, diharapkan untuk menginformasikan hal tersebut kepada pihak sekolah sesegera mungkin. Mereka diwajibkan untuk merawat anaknya di rumah sampai dokter menyatakan secara tertulis bahwa si anak sudah boleh masuk sekolah kembali. Dalam segala sesuatu mengenai kesehatan dari seluruh anggota sekolah, sekolah berhak untuk memberitahukan orang tua mengenai penyakit atau parasit yang kemungkinan dapat menyerang anak-anak.

Dari waktu ke waktu kami mendapat laporan mengenai kutu rambut di lingkungan sekolah. Sangatlah penting untuk secara terus menerus memeriksa rambut putra/putri Anda apabila ada tanda-tanda terjangkit kutu. Apabila ditemukan adanya kutu, kemudian anak tersebut harus diliburkan dari sekolah dan menjalani perawatan menggunakan cara-cara yang

SEKOLAH DYATMIKA

P.O. Box 3509 Denpasar 80035

Jalan Pucuk Bang Kesiman Denpasar 80237 Bali Indonesia

Tel (+62 361) 461 874 Fax (+62 361) 461 874 info@dyatmika.org www.dyatmika.org



direkomendasikan, untuk membasmi kutu beserta telur-telurnya dari rambut, pakaian dan spre. Siswa-siswi dapat kembali masuk sekolah apabila mereka sudah mendapatkan perawatan/pengobatan. Siswa/siswi yang berambut panjang harus mengikat rapi rambut mereka setiap saat dan diharapkan para siswa tidak memakai topi, sikat rambut atau sisir secara bergantian.

Akal sehat dan kewaspadaan menghindari banyak kecelakaan, tetapi tidak semuanya. Apabila ada anak yang mengalami kecelakaan, segala usaha akan dilakukan untuk menghubungi orang tua atau orang lain yang terdaftar dalam formulir pendaftaran. Kecelakaan ringan akan diobati di sekolah.

## **Pekerjaan Rumah**

Penugasan pekerjaan rumah yang rutin merupakan salah satu bagian dari sistem pendidikan di Dyatmika. Pengertian dan perhatian Anda dalam sistem ini sangat penting agar anak Anda lebih memperhatikan pekerjaan rumah yang telah diberikan.

Pekerjaan rumah tidak hanya penting untuk lebih memahami tentang hal apa yang dipelajari di sekolah, tetapi sama pentingnya dalam membantu pengembangan kemauan dan kebiasaan belajarnya. Anak-anak diberikan kemampuan dan instruksi di sekolah sehingga mereka dapat mengerjakan sendiri pekerjaan rumah mereka. Selain itu, perlu juga dicatat bahwa mereka mempunyai hak yang seimbang antara bermain dan belajar.

Harap dicatat bahwa siswa SMA yang mengikuti program Cambridge Internasional perlu menyelesaikan banyak tugas di rumah yang dikerjakan sendiri dan dipastikan bahwa itu semua adalah hasil pekerjaan mereka. Juga harus dicatat bahwa siswa Kelas 11 dan 12 memiliki periode belajar selama jam pelajaran sekolah dimana mereka diharuskan belajar sendiri agar bisa siap dalam ujian pokok.

## **Kelompok-Kelompok Siswa**

Semua siswa Dyatmika akan tergabung dalam suatu kelompok. Kelompok-kelompok tersebut terdiri atas: Cempaka (kuning), Pucuk (merah), Sandat (hijau) dan Tunjung (biru). Kelompok-kelompok ini mendukung adanya suatu persaingan atau kompetisi yang sehat di sekolah dengan cara memberikan mereka kesempatan untuk saling berlomba antarkelompok-kelompok yang sudah ada. Selain untuk kegiatan olahraga, kelompok-kelompok ini juga diharapkan untuk berpartisipasi dalam berbagai kegiatan sekolah. Logo Dyatmika pada kaos olahraga dibuat berdasarkan warna masing-masing kelompok dan tas Sekolah Dyatmika juga dibordir atau disulam berdasarkan warna-warna kelompok tersebut.

## **Telepon Seluler dan I Pod**

Siswa diberikan izin untuk membawa telepon seluler dan i-pod ke sekolah. Akan tetapi, mereka hanya boleh mempergunakannya pada saat snack dan makan siang. Selama pelajaran berlangsung, barang berharga tersebut harus disimpan terkunci di dalam loker dan telepon seluler dalam keadaan dimatikan. Hanya siswa senior (kelas 11 dan 12) yang mendapat izin dari Kepala Sekolah Menengah untuk menggunakan i-pod mereka selama pelajaran berlangsung.

Mohon dicatat bahwa kami berharap agar orang tua mempertimbangkan, apakah putra/putri Anda perlu membawa i-pod atau barang berharga lainnya ke sekolah.



## Barang-barang dan Loker

Sekolah tidak akan bertanggung jawab terhadap barang-barang yang dibawa oleh siswa/siswi ke sekolah. Semua telepon seluler, ipod, komputer laptop, kamera dan benda berharga lainnya harus dikunci di dalam loker siswa dan menjadi tanggung jawab siswa untuk membeli kunci yang tidak mudah dibuka dan memaksimalkan keamanan.

## Laporan Untuk Orang Tua

Di Dyatmika, pendidikan dipandang sebagai suatu kemitraan antara para orang tua, siswa/siswi dan guru-guru. Oleh karena itu, sangat penting bagi kita untuk saling berbagi informasi mengenai perkembangan akademis, sosial dan pribadi setiap murid. Dengan pemahaman ini, kami ingin memastikan kegiatan 'Pertemuan dengan Guru' secara teratur (setidaknya satu kali dalam satu semester) dan juga malam pertemuan orang tua.

Laporan tertulis akan dibuat pada akhir setiap semester, yaitu pada bulan Desember dan Juni.

Para guru akan memberikan komentar-komentar yang tepat pada sasaran, positif dan membantu. Laporan tersebut beserta portofolio putra/putri Anda dapat menjadi pegangan atau arah bagi Anda untuk melihat ketertarikan dan bakat mereka dan juga area-area khusus yang perlu perbaikan. Para orang tua diundang untuk membicarakan laporan tersebut dengan guru kelas dan untuk kepentingan ini, silakan Anda membuat janji terlebih dahulu.

Pertemuan secara teratur diadakan oleh guru-guru yang bertanggung jawab terhadap putra/putri Anda. Apabila ada guru yang merasa bahwa seorang siswa tidak menunjukkan kemampuannya secara maksimal, maka Head of School atau Kepala Sekolah akan mengatur waktu untuk berdiskusi mengenai masalah ini dengan Anda. Mohon dicatat bahwa pada masa remaja, emosi mereka terkadang naik dan turun, dan kita harus memantau tindakan dan juga kegiatan akademik mereka agar terhindar dari pengaruh buruk.

## Pertemuan Siswa

Setiap Hari Jumat pukul 12.05 akan diadakan pertemuan (assembly) sekolah menengah. Saat itu merupakan kesempatan bagi para siswa sekolah menengah untuk berbagi pengalaman, menginformasikan hasil tugas yang sangat baik, memecahkan masalah dan perencanaan ke depan.

## Uang Sekolah

### 1. Uang Pangkal

Uang Pangkal dipergunakan untuk membangun dan mengembangkan bangunan sekolah beserta fasilitasnya. Uang ini harus dibayarkan pada saat putra/putri Anda menerima surat tanda diterima di Dyatmika. Mohon diperhatikan bahwa uang pangkal tersebut hanya dibayarkan sekali saat pertama masuk TK, SD, SMP atau SMA dan tidak dapat dikembalikan walaupun putra/putri Anda tidak menyelesaikan pendidikan di Dyatmika.

### 2. Uang Sumber Daya dan Teknologi

Uang ini untuk membiayai fasilitas kelas dan kantor, alat-alat peraga, alat-alat olahraga dan alat-alat permainan, buku-buku perpustakaan serta alat-alat pengenalan teknologi.

Uang ini juga tidak dapat dikembalikan dan biaya tahunan ini dibayarkan selambat-lambatnya tanggal 15 April pada tahun berikutnya.

SEKOLAH DYATMIKA

P.O. Box 3509 Denpasar 80035

Jalan Pucuk Bang Kesiman Denpasar 80237 Bali Indonesia

Tel (+62 361) 461 874 Fax (+62 361) 461 874 info@dyatmika.org www.dyatmika.org



### 3. SPP

SPP dipergunakan untuk membiayai kegiatan operasional sekolah termasuk peralatan mengajar, gaji guru dan staf serta biaya administrasi lainnya. Uang ini dibayarkan setiap empat bulan sekali (3 kali dalam satu tahun: Agustus sampai November; Desember sampai Maret; April sampai Juli). Dibayarkan selambat-lambatnya pada hari kelima dari bulan pertama dari periode 4 bulan tersebut. Denda keterlambatan pembayaran perbulannya dikenakan sebesar 1.0%. Potongan sebesar 5% akan diberikan apabila seluruh SPP untuk satu tahun dibayarkan pada awal tahun ajaran sekolah sebelum tanggal 15 Agustus.

### Pembayaran

Semua pembayaran (selain pembayaran uang pangkal) dapat ditransfer melalui bank sebagai berikut:

Rekening: Dyatmika Sekar Bawana Yayasan

Nomor rekening: 00-1175-9800

Bank Danamon Indonesia Cabang Hayam Wuruk Denpasar, Jl. Hayam Wuruk No. 130, Denpasar.

Untuk mempermudah prosedur administrasi, mohon fotokopi bukti transfer pembayaran tersebut dikirim melalui fax kepada kami (fax no. 461874), up. Ibu Lila, Business Manager.

Pembayaran uang sekolah dapat dilakukan di kantor sekolah hanya dalam bentuk cek. Pembayaran uang sekolah dengan uang tunai tidak dapat dilakukan di kantor sekolah.

Pembayaran tunai untuk biaya makan, seragam dan buku dapat dilakukan di kantor sekolah mulai pk. 08.00 - 12.00 wita setiap hari kerja.

### Makanan di Sekolah

Menu yang seimbang merupakan hal yang penting dalam perkembangan fisik dan intelektual dan seluruh anak diharapkan untuk makan siang. Saat ini ada empat jenis menu katering yang bisa dipilih. Biaya makan siang ini dihitung bulanan dan hendaknya dibayar sebelumnya saat daftar pesanan menu itu dikumpulkan pada waktu akhir bulan. Menu harus dikumpulkan sesuai dengan tanggal yang ditentukan, agar siswa/siswi dapat memperoleh makan siang mereka. Aqua disediakan di sekolah tanpa dipungut bayaran.

Siswa boleh memilih untuk membawa sendiri makan siang bergizi dari rumah. Akan tetapi tidak diperkenankan untuk membawa makanan siap saji, permen dan minuman ringan.

Akan lebih baik bila para siswa membawa makan siang mereka di pagi hari. Untuk alasan keamanan, orang tua siswa/supir tidak disarankan untuk membawakan makan siang bagi para siswa pada saat jam makan siang. Namun, jika orangtua siswa tetap berkeinginan membawakan makan siang bagi putra/putri mereka, maka mereka harus melapor ke kantor sekolah untuk memasuki area sekolah.

Siswa/siswi tidak diperkenankan untuk meninggalkan area sekolah selama jam pelajaran sekolah (termasuk selama kegiatan ekstrakurikuler) untuk pergi ke warung di sekitar sekolah.



## Transportasi Ke Sekolah dan Parkir Kendaraan

Penggunaan mobil secara berkelompok (Car pool) telah terbukti memperingan beban berkendara sekaligus meminimalisasi kepadatan lalu lintas di sekolah, sehingga hal ini sangat kami rekomendasikan bagi para siswa. Keterangan lengkap mengenai alamat orangtua yang bertempat tinggal di sekitar daerah tempat tinggal Anda bisa didapatkan di kantor sekolah. Area parkir hanya tersedia di dalam area sekolah, yaitu lapangan basket. Semua mobil yang diparkir di tempat parkir sekolah harus memarkirkan mobilnya menghadap ke arah depan. Mobil tidak boleh diparkir dalam kondisi mesin masih menyala. Semua kendaraan yang masuk ke area parkir Dyatmika secara berkala harus memiliki stiker parkir yang dikeluarkan oleh Dyatmika - stiker ini dapat diperoleh di kantor sekolah.

Harap diingat bahwa untuk alasan keamanan, tidak boleh ada mobil yang parkir di lapangan sekolah tanpa stiker sekolah. Setiap tahun, sekolah mengeluarkan stiker yang baru dan stiker-stiker yang lama harus dihancurkan. Jika Anda mengganti mobil Anda pada pertengahan tahun ajaran, harap meminta stiker parkir yang baru dari kantor sekolah. Harap menyerahkan stiker yang lama kepada kami untuk dihancurkan.

Orang tua diminta untuk mengendarai kendaraan dengan perlahan guna menghormati komunitas Banjar Tangtu. **KECEPATAN MAKSIMUM UNTUK BERKENDARA DI WILAYAH BANJAR ADALAH 20 km/jam.**

Orangtua siswa dan sopir diminta untuk berkendara secara berhati-hati, tidak menghalangi jalan umum dan tidak menggunakan pintu masuk rumah penduduk sebagai tempat memutar kendaraan. **Harap diperhatikan bahwa rambu-rambu jalan satu arah di Banjar diperuntukkan bagi orang tua siswa dan supir Dyatmika.**

Sudah ada suatu sistem tentang prosedur menurunkan siswa-siswi saat tiba di sekolah pada pagi hari. Siswa-siswi harus sudah siap dengan tas dan topi mereka sebelum mobil memasuki tempat parkir. Mobil-mobil yang hanya mengantar siswa sekolah menengah dapat menurunkan siswa di jalur yang berada di sebelah lapangan basket, dan kemudian siswa dapat berjalan melalui lapangan parkir sambil berhati-hati terhadap lalu lintas yang ramai. Apabila mobil memasuki area parkir dengan membawa serta siswa/i yang masih kecil, siswa harus turun dari mobil dari sisi kanan (sisi si pengemudi). Para supir, pembantu atau pengasuh anak tidak diperbolehkan ikut turun dari mobil untuk mengantar siswa-siswi ke kelas, staf dari sekolah akan disiapkan untuk mengantar siswa-siswi TK dan SD kelas 1 ke kelasnya masing-masing. Setelah menurunkan siswa-siswi, kendaraan harus segera meninggalkan tempat parkir, kecuali apabila orang tua atau pengemudi mempunyai keperluan khusus ke kantor sekolah atau bertemu dengan guru. Sistem ini dilaksanakan untuk mengefisienkan prosedur pengantaran siswa-siswi di pagi hari dan juga untuk meningkatkan keamanan siswa-siswi di tempat parkir.

Seusai sekolah, supir yang menjemput anak-anak harus menunggu di area parkir di belakang pura sampai pukul 14:30 WITA, di mana mereka boleh menyusul siswa di kelas. Supir yang menjemput siswa SMP/SMA tidak diperkenankan memarkir kendaraannya sebelum pukul 14:45 WITA.

Area parkir dalam sekolah hanya diperuntukkan bagi para staf sekolah.

## Keamanan

Para orang tua siswa dan supir yang biasa mengantar dan menjemput para siswa di sekolah diharuskan untuk memiliki Kartu Identitas Dyatmika (photo ID tag). Setiap keluarga dapat membeli Kartu Identitas tersebut paling banyak 2 buah. Formulir untuk Kartu Identitas

SEKOLAH DYATMIKA

P.O. Box 3509 Denpasar 80035

Jalan Pucuk Bang Kesiman Denpasar 80237 Bali Indonesia

Tel (+62 361) 461 874 Fax (+62 361) 461 874 info@dyatmika.org www.dyatmika.org



Dyatmika tersedia di pos Satpam dan harus diisi dan dikembalikan ke kantor sekolah. Para orang tua atau supir yang tidak memiliki Kartu Identitas akan diberikan Kartu Pengunjung setiap kali mereka datang ke sekolah. Orang-orang yang mungkin datang ke sekolah dan yang berhubungan dengan keluarga Anda juga harus didaftarkan di kantor sekolah. Apabila mereka datang ke sekolah, mereka harus mengisi buku pengunjung dan memberikan SIM atau KTP mereka kepada Satpam dan mereka akan diberikan kartu pengunjung. Kartu pengunjung ini tidak akan diberikan kepada orang yang tidak berwenang.

## **Merokok**

Tidak diperbolehkan merokok di wilayah sekolah. Peraturan ini berlaku untuk semua anggota komunitas sekolah, termasuk orang tua siswa, wali dan supir.

## **Kartu Identitas Siswa**

Kartu identitas siswa dapat dipesan di kantor sekolah (untuk kelas TK-6) dan di kantor SMP/SMA (untuk kelas 7-12). Biaya per kartu identitas adalah Rp.10,000. Kartu pengganti dapat dipesan di kantor sekolah. Biaya kartu pengganti untuk kartu identitas yang hilang adalah Rp.20,000.

## **Peraturan Seragam**

Seragam sekolah, termasuk seragam olahraga dapat dibeli di kantor sekolah. Persediaan seragam dalam jumlah yang terbatas tersedia di kantor sekolah. Pemesanan dapat dilakukan pada akhir term kedua dan juga pada akhir tahun ajaran sekolah untuk tahun berikutnya. Para siswa diharuskan untuk mengenakan pakaian seragam dari hari Senin sampai Kamis dan topi dikenakan selama bermain di area terbuka. Siswa dibebaskan untuk menggunakan tas sekolah sendiri tetapi, Dyatmika menyediakan tas punggung yang dapat dibeli di kantor sekolah. Sekolah telah menentukan bahwa pada Hari Jumat siswa/siswi dapat memakai pakaian bebas ke sekolah. Mereka diminta berpakaian dengan rapi dan pantas. Dalam menjaga adat ketimuran bangsa Indonesia, penggunaan rok yang terlalu pendek, celana, kaos atau baju atasan yang tidak menutupi pinggang tidak diperkenankan. Penting bagi siswa/siswi agar mengenakan sepatu yang tepat untuk berolah raga; sepatu yang licin dan sandal tidak diperkenankan. Hal ini berlaku untuk semua siswa, baik siswa laki-laki maupun siswa perempuan.

Dalam mengenakan pakaian seragam dan memonitor pakaian yang dikenakan pada hari Jumat, semua siswa diharuskan datang ke sekolah dengan berpakaian yang bersih dan rapi. Mohon diperhatikan dalam membimbing kebiasaan berpakaian putra/putri Anda.

Untuk menjaga keselamatan, siswa/siswi harus selalu memakai sepatu setiap saat, pada saat tiba di sekolah dan pulang sekolah. Terkecuali untuk siswa/siswi yang berangkat dari dan ke kolam renang untuk mengikuti program berenang.

Siswa/siswi tidak diperkenankan memakai perhiasan yang berlebihan. Rambut panjang harus diikat untuk alasan kesehatan; hal ini berlaku bagi semua siswa.

## **Kunjungan Selama Jam Pelajaran Sekolah**

Apabila orang tua berkunjung ke sekolah pada jam pelajaran sekolah, agar melapor ke satpam yang bertugas. Mereka akan menghubungi kantor sekolah, dan kemudian orang tua akan melapor ke kantor sekolah ditemani oleh satpam.



## **Apa yang Boleh Dibawa dan Tidak Boleh Dibawa ke Sekolah**

Kami meminta orang tua untuk mengingatkan putra/putrinya bahwa mereka tidak diperkenankan membawa uang (selain untuk kegiatan sekolah), mainan atau benda tajam ke sekolah, demikian juga dengan benda-benda yang tidak ada hubungannya dengan pelajaran. Benda-benda terlarang atau yang dianggap membahayakan akan segera disita oleh guru dan akan disimpan di kantor sekolah sampai diambil oleh orang tua siswa atau wali. Bagi mereka yang melanggar akan dikenakan sanksi, seperti diskors atau bahkan dikeluarkan.

Siswa tidak diperkenankan membawa camilan, manisan atau makanan sesuai peraturan sekolah, kecuali siswa mengikuti kegiatan ekstrakurikuler, perlu untuk membawa makanan kecil. (Lihat Makanan di Sekolah).

## **Pengunduran Diri Siswa**

Pemberitahuan secara tertulis harus diajukan kepada Kepala Sekolah minimal 3 bulan sebelum dilakukan pengunduran diri siswa dari sekolah, termasuk pengunduran diri pada akhir tahun ajaran. Apabila tidak memberitahukan secara tertulis, siswa tersebut harus tetap membayar uang sekolah untuk tiga bulan berikutnya atau akan dikenakan denda 3 bulan uang sekolah.



## Daftar email staf pengajar

NAME	ROLE	@dyatmika.org
Pak Ruta	Whole school National Curr. Advisor	kruta
Pak John	HOS / English	jyoung
Pak Candra	Principal SMP/A / Business Studies	mcandra
Pak Ketut Pitar	Music	kpitar
Ibu Sukeni	Agama Hindu & Budaya Bali	wsukeni
Pak Made Parwita	Art	mparwita
Ibu Amulya	English / Cambridge Coordinator	amalaki
Ibu Sarah	English / Psychology/Counsellor	sarmstrong
Ibu Ayu Puspita	General English / IELTS / ISL	apuspita
Ibu Elizabeth	English UN / ESL / ISL	epermatasari
Ibu Trisnayani	Bahasa Indonesia	ktrisna
Pak Pete	Science	pbrowne
Ibu Bindu	Science	bindu
Ibu Putu	Science	sputu
Ibu Ary	Science / Health	kary
Pak Fréd	Maths	flalaz
Pak Ketut Mahardika	Maths	kmahardika
Pak Alit Sudartama	Maths	psudartama
Ibu Jane	Geography / Travel & Tourism	jwall
Ibu Djuliaty	History / Citizenship / Sociology	dharun
Ibu Jolly	Economics / Geography / Business Studies	jtamara
Pak Wayan Artha	Geography UN	warta
Pak Philip	Sports/ PE /Health	pcarey
Pak Bowo	Sports / PE	wsusilo
Ibu Barbara	Art	bbrowne
Pak Kim	Information Technology	kmccarthy
Ibu Ivy	Counselor	sivy